



COL·LEGI DE SECRETARIS,
INTERVENTORS I TRESORERS
D'ADMINISTRACIÓ LOCAL
DE GIRONA

SEMINARI: FORMACIÓ BÀSICA ADMINISTRATIVA PER A PLACES D'ESTABILITZACIÓ

GIRONA. De març a octubre de 2020

HORARI I LLOC

Els dimecres programats de les 17:00 hores a les 19:30 hores.
A la plataforma ZOOM, format webinar-conferència amb xat escrit habilitat.

PROGRAMA

DIA 11/03/2020-FET

1. L'Administració local: principis generals. El municipi: concepte, elements, organització i competències. Les comarques: organització comarcal de Catalunya. La província: concepte, elements, organització i competències. Les vegueries.
2. La província: la diputació provincial. Estructura, organització, funcions i competències.
3. El municipi: el terme municipal. La població, l'empadronament.
4. L'organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris. Atribucions i competències. Accés dels regidors a la documentació municipal. La moció de censura i la qüestió de confiança.
5. Funcionament dels òrgans col·legiats locals. Convocatòries i ordre del dia. Actes i certificacions.

DIA 16/09/2020

6. Activitat subvencional de les Administracions públiques. Procediments de concessió i gestió de les subvencions. Reintegrament de les subvencions. Control financer. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.
7. Els recursos econòmics de les hisendes locals. Ingressos de dret privat.
8. Ordenances fiscals. Contingut. Procediment d'aprovació i règim d'impugnació.
9. La recaptació dels tributs. Òrgans de recaptació. El procediment de recaptació en període voluntari. El procediment de recaptació en via de constrenyiment: iniciació, títols per a l'execució i providència de constrenyiment.

DIA 23/09/2020

10. Les taxes i les contribucions especials.
11. L'impost sobre béns immobles.- Subjecte passiu. Base imposable i base liquidable. Reducció a la base imposable per procediments de valoració cadastral. Bonificacions obligatòries i potestatives.
12. L'impost sobre activitats econòmiques. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions. Quota: les tarifes. El recàrrec provincial.
13. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions. Quotes.
14. L'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions. Situació actual. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.



**COL·LEGI DE SECRETARIS,
INTERVENTORS I TRESORERS
D'ADMINISTRACIÓ LOCAL
DE GIRONA**

DIA 30/09/2020

15. El pressupost en les corporacions locals. Regulació pressupostària de les corporacions locals. Estructura i formació del pressupost en les corporacions locals. Elaboració, tramitació i aprovació.
16. L'estructura pressupostària. Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica. Les modificacions de crèdit: classes, concepte, finançament i tramitació. El Resultat pressupostari. El Romanent de tresoreria.
17. La liquidació del pressupost. Contingut i tramitació.
18. El Compte General de les entitats locals. Contingut i tramitació.

DIA 07/10/2020

19. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els interessats en el procediment: la capacitat d'obrar i el concepte d'interessat; identificació i signatura dels interessats en el procediment administratiu. L'activitat de les administracions públiques; normes generals d'actuació i terminis.
20. Els actes administratius: requisits i eficàcia dels actes administratius; nul·litat i anul·labilitat; execució dels actes administratius.
21. Fases del procediment administratiu comú: iniciació, ordenació, instrucció i finalització del procediment.
22. Recursos administratius: recurs d'alçada, recurs potestatiu de reposició i recurs extraordinari de revisió.

DIA 14/10/2020

23. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. La competència dels òrgans administratius. Delegació de competències. Avocació de competències. Encomandes de gestió. Delegació de signatura. Principis de la potestat sancionadora i de la responsabilitat de les administracions públiques.
24. Els convenis: definició dels convenis; distinció amb els protocols generals d'actuació; requisits de validesa i eficàcia; contingut; extinció dels convenis; efectes de la resolució dels convenis i tramesa al Tribunal de Comptes.
25. Les competències municipals. Competències pròpies i competències delegades. Assumpció de competències distintes de les pròpies i les delegades. Els serveis mínims obligatoris. La reserva de serveis.
26. La intervenció administrativa local en l'activitat privada: ordenances i bans, llicències i altres actes de control preventiu. Comunicacions prèvies i declaracions responsables, control posterior a l'inici d'activitats i ordres individuals.
27. El servei públic en les entitats locals. Les formes de gestió dels serveis públics locals i les diferents modalitats.

DIA 21/10/2020

28. La Llei de contractes del sector públic (LCSP): Objecte i àmbit d'aplicació. Tipologies contractuals. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes administratius i contractes privats. Disposicions generals sobre la contractació del sector públic: necessitat del contracte, durada del contracte, llibertat de pactes, contingut mínim i perfecció del contracte.



**COL·LEGI DE SECRETARIS,
INTERVENTORS I TRESORERS
D'ADMINISTRACIÓ LOCAL
DE GIRONA**

Règim d'invalidesa dels contractes. Recurs especial en matèria de contractació.

29. Les parts en el contracte. L'òrgan de contractació i especificitats en les entitats locals. El contractista: capacitat, prohibicions de contractar, solvència i classificació de les empreses. Objecte, pressupost base de licitació, valor estimat, preu del contracte i la seva revisió. Garanties exigibles en la contractació del sector públic.

30. La preparació dels contractes de les Administracions públiques: els expedients de contractació i els Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques. L'adjudicació dels contractes de les Administracions públiques: Normes generals i procediments. Efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

31. El contracte d'obres: actuacions preparatòries, execució, modificació, compliment i resolució del contracte d'obres.

32. El contracte de subministrament: regulació d'alguns contractes de subministrament i execució, compliment i resolució del contracte de subministrament. El contracte de serveis: disposicions generals, execució i resolució dels contractes de serveis. Altres tipologies contractuals: concessió d'obres i concessió de serveis.

DIA 28/10/2020

33. El personal al servei de les administracions públiques, classes de personal i règim jurídic. Funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral, personal directiu i personal eventual.

34. L'accés a la funció pública. Principis rectors. Els sistemes de selecció del personal de les entitats locals: oposició, concurs i concurs oposició. Òrgans de selecció i regles bàsiques i programes mínims de procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració local.

35. Els béns de les entitats locals. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Béns comunes. Prerogatives i potestats de les entitats locals en relació amb els seus béns. L'inventari.

36. Consells i pautes de redacció dels exercicis.

PROFESSORAT

Anna Maria Linares Bravo

Secretària interventora de l'Ajuntament de Bescanó

Pere Serrano Martín

Secretari de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí

Àngela Saez Torres

Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Forallac

Yolanda Maria Toral Morente

Interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà

Josep Rovira i Jofre

Secretari de l'Ajuntament de Palafrugell

Maria Cairó Muñoz

Secretària interventora de l'Ajuntament de la Cellera de Ter